

辅导员点名操作

翻转校园手机端页面中的"辅导员点名"功能,是方便辅导员进行各个班级学生管理,告别人工在课堂学生答到的形式,更加节约时间。

登录辅导员账号后,点击首页"综合查询"(图1)进入"学生事务"页面, 找到"辅导员点名"(图2)功能,开始进行点名操作。





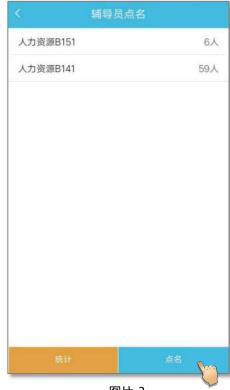
图片-1

图片-2

点击"点名"(图3)按钮,选择需要点名的班级(图4),将"点名自动添加学生"打开可将学生添加到班级里,从而进行点名。注:如果没有选择对应的班级,默认点名为所有班级.

如遇问题,请联系我们 **电话: 400-007-0625**







图片-3

图片-4

点名期间,可点击"刷新"(图5)按钮,实时查看学生考勤状态,也可提前"结束点名"。点名结束后可点击未到学生右侧的出勤状态进行状态更改(图6)。注:点名期间,不可返回其他页面,除手动"结束点名"可进行返回操作。若点名有误,辅导员老师可点击图片-6中的"删除"删除本次点名记录。





如遇问题,请联系我们

电话: 400-007-0625





图片-7

若辅导员想要查看学生的考勤状态,进入"辅导员点名"之后可点击"统计"功能,按班级及点名时间查看学生的出勤率(图7)。也可点击"详情"(图8)查看学生详细考勤状态并对考勤状态进行修改。点击"删除"删除本次点名记录。需注意:超过7天的点名记录将无法修改。







电话: 400-007-0625



如果您在使用过程中遇到问题,或您有任何想法与建议,请及时和我们联系

可联系时间: 早8:30-12:00, 晚14:00-18:00

客服电话: 400-007-0625

客服QQ: 2689354374

客服微信公众号:翻转校园APP

也可扫描下方二维码关注公众号,关注我们最新动态。



如遇问题,请联系我们 **电话: 400-007-0625**