

辅导员点名操作

翻转校园手机端页面中的"辅导员点名"功能,是方便辅导员进行各个班级学生管理,告别人工在课堂学生答到的形式,更加节约时间。

登录辅导员账号后,点击首页"综合查询"(图1)进入"学生事务"页面, 找到"辅导员点名"(图2)功能,开始进行点名操作。

提醒	翻转校园		<		更多		
				学生事务			
50		微信公众	大号客服 ^{转校园APP"}			2	
		点击查	看	口袋档案	返校报到	辅导员管理	问卷调查
						?	5
				杰出校友	宿舍管理	互动问答	辅导员点
È	2.0		P	()	-		
课堂工具	口袋人事	重要通知	校园指南	请假报备	重要通知		
<u></u>	_	<u></u>		教学管理			
新生报到	口袋档案	返校报到	更多	•	E		178
下 村 经	交园智库 ^{至验专题指引}	天 综合	合查	口袋人事	毕业论文	评教	教材评价
入于 第	第二课堂 _{洽素质拓展}	申 損湯	辰/审批 ^{表申报审批}	我的监考			
介 首页	日日の一日の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本	日 ジェ 同学派	の我的	综合查询			
	图	<u></u>				图片-2	

点击"点名"(图3)按钮,选择需要点名的班级(图4),将"点名自动添加学生"打开可将学生添加到班级里,从而进行点名。注:如果没有选择对应的班级,默认点名为所有班级.





点名期间,可点击"刷新"(图5)按钮,实时查看学生考勤状态,也可提前"结束点名"。点名结束后可点击未到学生右侧的出勤状态进行状态更改(图6)。注:点名期间,不可返回其他页面,除手动"结束点名"可进行返回操作。 若点名有误,辅导员老师可点击图片-6中的"删除"删除本次点名记录。



如遇问题,请联系我们

电话: 400-007-0625 QQ: 2689354374







若辅导员想要查看学生的考勤状态,进入"辅导员点名"之后可点击"统计" 功能,按班级及点名时间查看学生的出勤率(图7)。也可点击"详情"(图8) 查看学生详细考勤状态并对考勤状态进行修改。点击"删除"删除本次点名记录。 需注意:超过7天的点名记录将无法修改。

	辅导员,	点名		く 辅导员点名			
班级	点名时间	出勤人数	出勤率	详情			
人力资源B141	2019-03-19 10:21:45	0/59	0%	详情			
人力资源B151	2019-03-15 16:22:20	1/6	17%	详情			
人力资源B141	2019-03-15 16:22:20	0/59	0%	详情	点名结束		
人力资源B151	2019-02-25 16:50:24	1/6	17%	详情	已签到学生 (1/59)		
人力资源B141	2019-02-25 16:50:24	0/59	0%	详情	晶亭学生(201805292) 未签到学生 (58/59)	Ē	
人力资源B151	2019-02-25 11:33:01	1/6	17%	详情	桑静雯(1401200088)	助	
人力资源B141	2019-02-25 11:33:01	0/59	0%	详情	刘招娣(1401570002)	町	
人力资源B151	2019-02-25 11:30:48	1/6	17%	详情	许佳丽(1401570005)	助	
	返回				删除	返回	
图片-8					图片-9		

如遇问题,请联系我们



如果您在使用过程中遇到问题,或您有任何想法与建议,请及时和我们联系 可联系时间:早8:30-12:00,晚14:00-18:00 客服电话:400-007-0625 客服QQ:2689354374 客服微信公众号:翻转校园APP

也可扫描下方二维码关注公众号,关注我们最新动态。

