



宿舍管理

翻转校园“宿舍管理”功能：帮助宿管中心的老师统计学生的晚归情况，便于辅导员及学校的领导对学生的安全负责。

➤ 入口：

宿管老师成功登录自己的账号后，在首页点击“综合查询” - “宿舍管理”进入。



图 1



图 2

➤ 登记晚归记录：

老师可选择输入学生学号，或扫描学生的电子学生证查找学生，填写晚归事由点击“提交”即可进行登记。



图 3



图 4



图 5

➤ **查看删除自己登记的晚归记录:**

点击“我登记的晚归记录”即可查看老师所登记的晚归记录。若老师在登记过程中登记错误，可在 30 分钟内在“我登记的晚归记录中”进行删除。



图 6

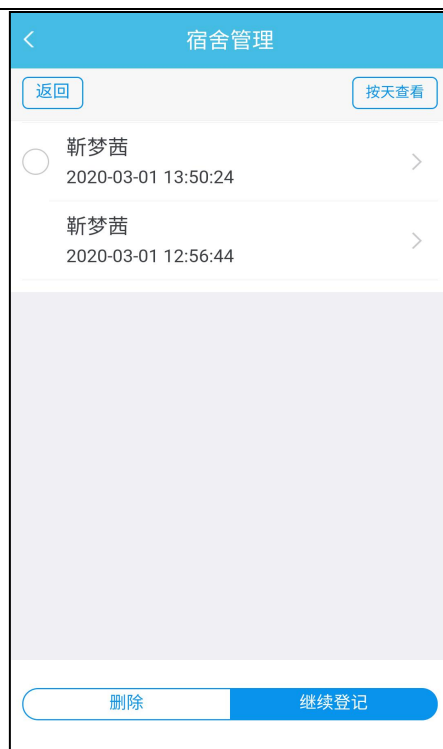


图 7

选中需要删除的记录，点击底部删除进行删除，若超过 30 分钟的记录，则不能被选中删除。

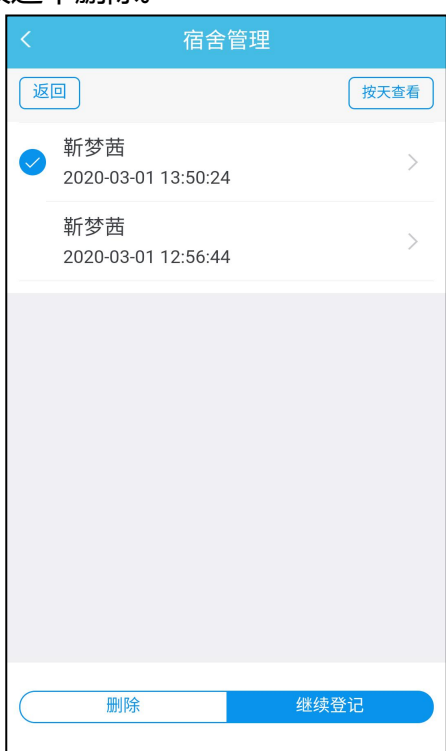


图 8



图 9

➤ 我的学生晚归记录

若宿管老师同时是辅导员，即可查看自己名下学生的晚归记录。辅导员老师



在“宿舍管理”中选择“我的学生晚归记录”，选择相应学生的记录，辅导员也可以选择“按天查看”，查看学生具体详情。

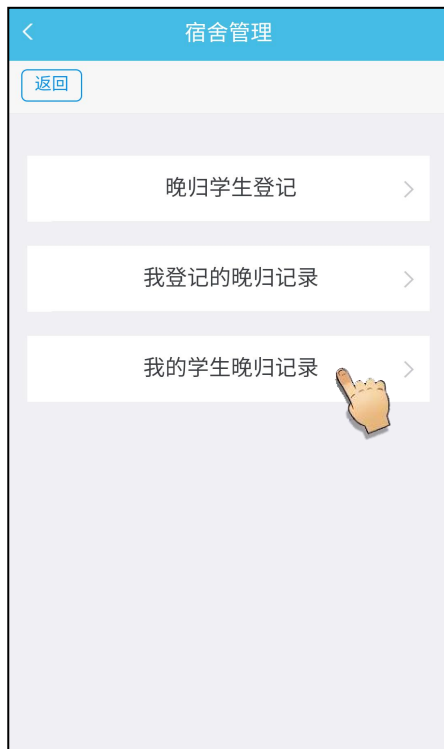


图 10



图 11

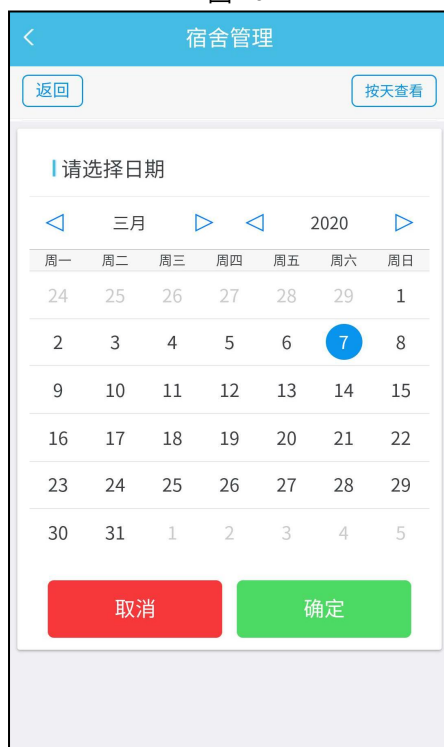


图 12



图 13



如果您在使用过程中遇到问题，或您有任何想法与建议，请及时和我们联系

可联系时间：早 8:30-12:00，晚 14:00-18:00

客服电话：400-007-0625

客服 QQ：2689354374

客服微信公众号：翻转校园 APP

也可扫描下方二维码关注公众号，关注我们最新动态。

